



CURSO PRÁCTICO ONLINE Para la redacción de Informes, Dictámenes y Periciales

Pretende formar a todos los profesionales que tengan interés en actuar como Peritos Judiciales, y por tanto facilitar la preparación y defensa del dictamen, informe o de la pericial, estableciendo una metodología para su redacción.

Destinatarios

Técnicos de la construcción interesados, en la metodología y conocimientos para poder elaborar dictámenes, informes y periciales de forma rigurosa y teniendo en cuenta todo lo establecido en los procedimientos de la Ley de Enjuiciamiento Civil que otorga un papel concreto a los peritos judiciales. Esta metodología es válida asimismo, para la realización de cualquier tipo de informes y dictámenes que deba redactar un técnico en cualquiera de las actividades cotidianas de su trabajo.

Temario

UNIDAD 1

Conceptos sobre la Patología de la Edificación

TEMA 1.1.- Objeto del curso.
TEMA 1.2.- Proceso patológico y síndrome.
TEMA 1.3.- Patología y prediagnóstico.
TEMA 1.4.- Diagnóstico y dictamen.
TEMA 1.5.- Terapéutica.
TEMA 1.6.- Otros términos Clínico-Constructivos.
TEMA 1.7.- Metodología general.

UNIDAD 2

Del dictamen de peritos. Sección 5ª LEC

TEMA 2.1.- Objeto.
TEMA 2.2.- ¿Quiénes pueden ser peritos?.
TEMA 2.3.- Designación de los peritos.
TEMA 2.4.- Juramento o promesa de actuar con objetividad
TEMA 2.5.- Procedimiento para la designación llamamiento, nombramiento y provisión de fondos del perito judicial.
TEMA 2.6.- Tachas de los Peritos.
TEMA 2.7.- Emisión y ratificación del dictamen por el perito que el tribunal designe.
TEMA 2.8.- Aportación con la demanda y la contestación de dictámenes elaborados por peritos designados.
TEMA 2.9.- Anuncio de dictámenes cuando no se puedan aportar con la demanda o con la contestación.
TEMA 2.10.- Aportación de dictámenes posteriores a la demanda. Solicitud de intervención de peritos.
TEMA 2.11.- Actuación de los peritos en el juicio o la vista.
TEMA 2.12.- Actuación de los peritos como testigos.

UNIDAD 3

Informes, dictámenes y periciales

TEMA 3.1.- Objeto.
TEMA 3.2.- Definición.
TEMA 3.3.- Clases de documentos.
TEMA 3.4.- Fase de preparación.
TEMA 3.5.- Presentación.
TEMA 3.6.- Reportaje fotográfico.
TEMA 3.7.- Criterios de objetividad e imparcialidad.

UNIDAD 4

Recomendaciones respecto a la patología

TEMA 4.1.- Objeto.
TEMA 4.2.- Historial del edificio.
TEMA 4.3.- Reconocimiento del edificio.
TEMA 4.4.- Análisis.

UNIDAD 5

Redacción del documento

TEMA 5.1.- Objeto.
TEMA 5.2.- Estructura.
TEMA 5.3.- Presentación.
TEMA 5.4.- Introducción.
TEMA 5.5.- Texto.
TEMA 5.6.- Complementos.

UNIDAD 6

Redacción de la Pericial

TEMA 6.1.- Objeto.
TEMA 6.2.- Ejemplo de pericial.

UNIDAD 7

Redacción del Informe

TEMA 7.1.- Objeto.
TEMA 7.2.- Ejemplo de redacción del Informe I.
TEMA 7.3.- Ejemplo de redacción del Informe II.

UNIDAD 8

Redacción del dictamen

TEMA 8.1.- Objeto.
TEMA 8.2.- Ejemplo de redacción del dictamen.

UNIDAD 9

Planteamiento del caso práctico

TEMA 9.1.- Planteamiento del caso práctico.

Acceso al curso

El curso se impartirá a través de la plataforma online de cursos form@con del ICCL. Matrícula abierta todo el año.

Importe del Curso

Importe de la matrícula: 120 €

Incluye el libro "Curso informes, dictámenes y periciales" editado por Gerónimo y Alfonso Lozano para ampliar los contenidos que se imparten en el curso.

Bonificación de hasta el 100% para trabajadores por cuenta ajena mediante el empleo de los fondos destinados al efecto por la Fundación Tripartita para la Formación y el Empleo.

Más información

Tfno: 947 25 77 29

l info@iccl.es l www.iccl.es l

Duración

Equivalente a 100 horas.

Tiempo estimado de realización del curso: 3 meses.

Diploma

Finalizado el curso se entregará un diploma acreditativo.

