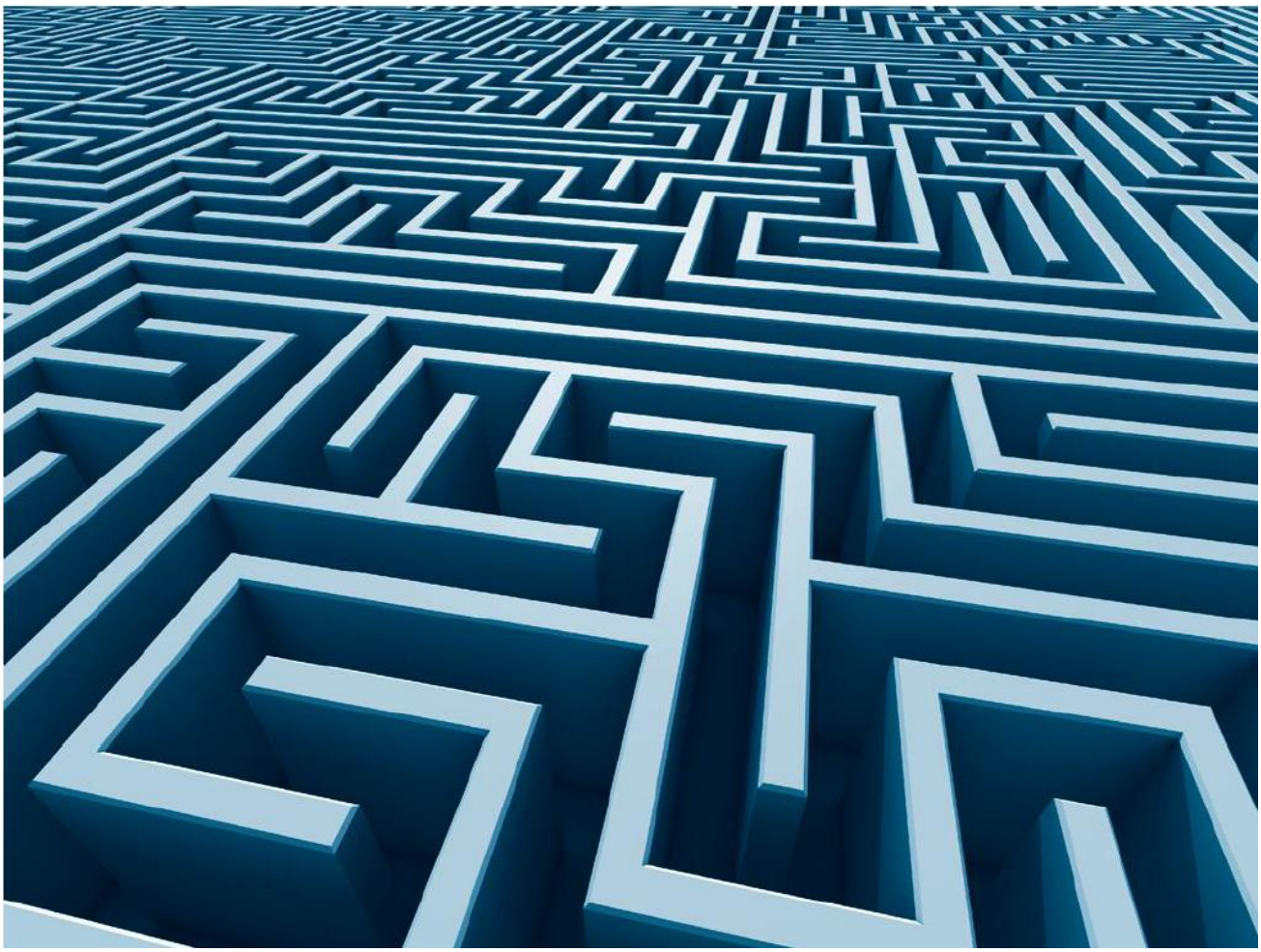

ISO 9001:2026

Qué cambia y qué significa

Guía práctica orientada a clientes del ICCL

De ISO 9001:2015 a ISO 9001:2026

Una guía para entender la transición

El objetivo es identificar qué cambia realmente, qué conviene revisar y dónde concentrar el esfuerzo, sin plantear la transición como una reconstrucción completa del sistema.

INSTITUTO DE LA CONSTRUCCIÓN DE CASTILLA Y LEÓN

Esta guía ha sido redactada por el equipo técnico del Área de Certificación del Instituto de la Construcción de Castilla y León.

Está adaptada al sector de la construcción y a las oficinas técnicas de arquitectura e ingeniería que dispongan o quieran implementar sistemas de gestión de calidad conforme a la nueva versión publicada de la norma UNE-EN ISO 9001.

Los ejemplos se han orientado a actividades de diseño, dirección y asistencia técnica, contratación y ejecución de obras, gestión de subcontratas, materiales, residuos, maquinaria, transporte y relación con proyectos y emplazamientos.

Contenido

1. La idea clave para tu organización 5

¿Qué tienes que saber? 5

¿Qué cambia de verdad? 5

Qué NO hacer 6

Una precisión importante sobre el cambio climático 6

2. Comparativa 2015 → 2026 7

3. ¿Por dónde empezar? Hoja de ruta recomendada 8

Propuesta de hoja de ruta 8

Evidencias que conviene tener listas 8

4. Conclusión: Qué debería notar un cliente tras la transición 9

1. La idea clave para tu organización

ISO 9001:2026 es una evolución, no una ruptura
"La revisión mantiene buena parte del esquema de requisitos implantado en la versión 2015, pero eleva la exigencia práctica en la conexión entre la dirección estratégica de la empresa → los riesgos operativos de la obra/proyecto → el entorno digital → las evidencias de desempeño real".

¿Qué tienes que saber?

- ISO 9001:2026 fue publicada el 16 de septiembre de 2026.

  La transición de organizaciones certificadas en ISO 9001:2015 podrá realizarse hasta el 30 de septiembre de 2029.

  Desde el 31 de marzo de 2028, las nuevas certificaciones iniciales acreditadas se realizarán conforme a ISO 9001:2026.

- Este documento es una herramienta de trabajo y no sustituye la consulta de la norma ISO 9001:2026 ni las instrucciones de la entidad de certificación.
- Estructura: Mantiene la Estructura Armonizada de las normas de sistemas de gestión.
- Enfoque: Mayor claridad, liderazgo, cultura de calidad y gestión de riesgos y oportunidades.
- Nuevo elemento: Anexo A para aclarar términos e intención de los requisitos.

¿Qué cambia de verdad?

La publicación de ISO 9001:2026 supone una evolución de ISO 9001:2015, pero no implica empezar de cero.

Las organizaciones que ya disponen de un Sistema de Gestión de la Calidad implantado cuentan con una buena parte de los elementos necesarios. La transición consiste principalmente en revisar, adaptar y reforzar determinados aspectos.

El cambio más importante no es documental. La nueva edición refuerza la necesidad de demostrar que el sistema está conectado con la estrategia y el contexto de la organización; permite gestionar riesgos y oportunidades; planifica adecuadamente los cambios; controla el desempeño de procesos y proveedores; genera resultados; y sirve de apoyo a la toma de decisiones.

Mensaje clave para organizaciones certificadas
"No se trata de tener más documentos, sino de demostrar que el sistema verdaderamente funciona y aporta mejores resultados".

Qué NO hacer

- Crear un sistema paralelo ISO 2026.
- Cambiar documentos sin cambiar comportamientos ni resultados.
- Confundir una matriz de riesgos actualizada con gestión eficaz.
- Preparar respuestas de auditoría de memoria en lugar de comprender el proceso.
- Medir solo satisfacción declarada y no las señales operativas del cliente.

Una precisión importante sobre el cambio climático

La enmienda A1:2024 ya había introducido la consideración explícita del cambio climático. Por eso, para una empresa que ya aplicó A1:2024, este punto no debe tratarse automáticamente como un requisito totalmente nuevo: en 2026 queda integrado y conectado con el resto del sistema.

Mensaje para la Dirección
"La transición será sencilla si el sistema deja de verse como un archivo de documentos aislados en la oficina central y se utiliza como apoyo real para la toma de decisiones, licitaciones y optimización de costes de no calidad".

2. Comparativa 2015 → 2026

Vista rápida para identificar dónde conviene concentrar el esfuerzo de transición.

Referencia	Situación 2015	Enfoque 2026	Qué implica en la práctica
Cliente	Orientación al cliente y satisfacción.	Más énfasis en valor, confianza y coherencia del desempeño.	Conectar satisfacción con cumplimiento, reclamaciones y experiencia.
4.1 Contexto	Determinar cuestiones internas y externas relevantes.	Se mantiene, con mayor atención al contexto actual y la capacidad de resiliencia de la organización.	Actualizar análisis de contexto y comprobar factores externos relevantes.
4.2 Partes interesadas	Determinar partes interesadas y requisitos pertinentes.	Se mantiene y se clarifica su relación con el SGC.	Revisar matriz de partes interesadas y requisitos.
5.1 Liderazgo	Liderazgo y compromiso de la dirección.	Mayor énfasis en liderazgo visible, cultura de calidad, responsabilidad y comportamiento ético.	Demostrar cómo la dirección fomenta cultura de calidad y participa en el SGC.
5.2 Política de Calidad	Política adecuada al propósito y contexto.	Mayor conexión con la dirección estratégica.	Revisar que la política esté conectada con estrategia y objetivos.
6.1 Riesgos y oportunidades	Determinar riesgos y oportunidades y planificar acciones.	Mayor claridad en el tratamiento de riesgos y oportunidades.	Revisar metodología, identificación, evaluación, acciones y seguimiento.
6.3 Planificación de cambios	Planificar cambios considerando consecuencias, recursos y responsabilidades.	Mayor atención a gestión y consecuencias de cambios en el SGC.	Revisar procedimiento de gestión del cambio del SGC.
7.1.6 Conocimiento organizacional	Determinar y mantener conocimientos necesarios.	Se refuerza el valor del conocimiento organizacional.	Revisar cómo se conserva y comparte conocimiento crítico.
7.3 Concienciación	Conciencia de política, objetivos, contribución y consecuencias.	Mayor énfasis en cultura de calidad y comportamiento ético.	Revisar sensibilización y conocimiento del personal.
7.-- Tecnología	Integrada de forma general.	Mayor reconocimiento de digitalización/tecnología.	Evaluar tecnologías críticas y controles.
9.1 Seguimiento y medición	Monitorizar, medir, analizar y evaluar.	Mayor orientación al desempeño.	Revisar KPIs y análisis de tendencias.
9.3 Revisión por dirección	Revisar adecuación, eficacia y alineamiento.	Mayor énfasis en estrategia, desempeño, riesgos y oportunidades.	Hacer la revisión más orientada a decisiones.
10.3 Mejora continua	Mejorar continuamente el SGC.	Se mantiene con orientación más estratégica.	Evidenciar mejoras reales y resultados.

Referencia	Situación 2015	Enfoque 2026	Qué implica en la práctica
Anexo A	Anexo explicativo de 2015.	Nuevo Anexo A para aclarar conceptos, terminología e intención.	Disponemos de un texto informativo de gran utilidad para interpretar adecuadamente los requisitos de la norma.

3. ¿Por dónde empezar? Hoja de ruta recomendada

Para las organizaciones del ICCL que ya disponen de un SGC certificado bajo la versión 2015, se propone un plan de acción comenzando por los elementos con mayor impacto sobre el funcionamiento real del sistema.

Propuesta de hoja de ruta

1. Identificar qué requisitos de ISO 9001:2026 afectan realmente a la organización.
2. Comparar situación actual → nuevo requisito → brecha → acción necesaria.
3. Riesgos; oportunidades; planificación de cambios; liderazgo y cultura; desempeño e indicadores; proveedores; auditoría interna; revisión por la Dirección.
4. Modificar únicamente los documentos y herramientas que sea necesario modificar.
5. Asegurar que Dirección, responsables de proceso y personas afectadas conocen los cambios.
6. Utilizar las nuevas prácticas y generar evidencias.
7. Realizar una auditoría interna de transición.
8. Planificar con la entidad de certificación la auditoría correspondiente.

Evidencias que conviene tener listas

- Alcance y mapa de procesos actualizado.
- Contexto y partes interesadas.
- Objetivos de calidad conectados con estrategia.
- Evidencias de liderazgo y cultura.
- Riesgos y oportunidades con acciones y seguimiento.
- Indicadores y tendencias.
- Proveedores críticos y desempeño.
- Competencias, conciencia y conocimiento.
- Auditorías internas y seguimiento.
- No conformidades, causas y eficacia.
- Revisión por la dirección con decisiones.

- Satisfacción, reclamaciones y cumplimiento de compromisos.

4. Conclusión: Qué debería notar un cliente tras la transición

El éxito de la migración a la ISO 9001:2026 se traduce en un cambio profundo en la percepción y operativa diaria del sistema de gestión:

Antes	Hacia 2026
Riesgos y oportunidades: se identifican principalmente para cumplir con el requisito, a menudo mediante una matriz que se revisa periódicamente.	**Riesgos y oportunidades**: se diferencian, se valoran y se traducen en acciones concretas. Se comprueba si esas acciones han sido eficaces.
Ejemplo: se identifica "retraso de un subcontratista" como riesgo.	Ejemplo: se identifica el riesgo, se establece un criterio de evaluación del subcontratista, se definen acciones preventivas y se comprueba mediante indicadores si se reducen los retrasos.
Acciones: se registra que se ha realizado una acción.	Eficacia: se comprueba si la acción ha conseguido realmente el resultado previsto.
Ejemplo: se forma al personal sobre control de planos.	Ejemplo: además de impartir la formación, se comprueba si disminuyen los errores de interpretación o las incidencias derivadas de planos no actualizados.
Cultura de calidad: la calidad se percibe principalmente como responsabilidad del responsable de calidad.	**Cultura de calidad**: la calidad es responsabilidad de todas las personas y se refleja en cómo se toman decisiones, se comunican los problemas y se actúa ante errores o incidencias.
Gestión de cambios: los cambios se gestionan cuando ya se han producido.	**Planificación de cambios**: antes de implantar un cambio relevante —nuevo software BIM, nuevo sistema de gestión, cambio de subcontratista, modificación organizativa, etc.— se analizan sus efectos potenciales, recursos, riesgos y responsabilidades.
Indicadores: se mide principalmente la actividad.	**Desempeño**: se mide si los procesos alcanzan los resultados previstos.
Ejemplo: número de proyectos realizados o número de inspecciones de obra.	Ejemplo: porcentaje de proyectos entregados en plazo, porcentaje de entregables aprobados a la primera revisión o porcentaje de unidades de obra conformes en la primera inspección.
Proveedores: se controlan de forma similar, independientemente de su importancia.	**Proveedores y subcontratistas**: el nivel de control se adapta a su impacto sobre la calidad del producto o servicio. Un subcontratista crítico requiere mayor seguimiento que un proveedor de bajo impacto.
Auditoría interna: se comprueba principalmente si se cumplen procedimientos y requisitos.	**Auditoría interna**: además del cumplimiento, se comprueba si los procesos funcionan, consiguen los resultados previstos y son eficaces.

Antes	Hacia 2026
Revisión por la Dirección: se presenta información sobre el sistema y se deja constancia de la reunión.	**Revisión por la Dirección:** se utiliza la información para tomar decisiones sobre recursos, objetivos, riesgos, proveedores, procesos, cambios y mejoras.

Mensaje

"La transición no consiste en generar más documentación. Consiste en demostrar que el Sistema de Gestión de la Calidad está integrado en la gestión de la organización, funciona eficazmente y contribuye a conseguir los resultados previstos".

La transición ISO 9001:2015 → ISO 9001:2026 es una oportunidad para pasar de un sistema que demuestra que existen procesos a un sistema que demuestra que esos procesos ayudan a conseguir los resultados esperados.

ISO 9001:2026

Qué cambia y qué significa

Construyendo VALOR